

CODE OF CONDUCT – VERHALTENSKODEX

ÜBERSICHT

Es ist von entscheidender Bedeutung, dass wir im Umgang mit unseren Mitarbeitern, Kunden, Lieferanten und Geschäftspartnern den höchsten Standard für Verhalten und Integrität einhalten.

Um dieses Ziel zu erreichen, hat **INSPIRION Shipping & Logistics GmbH ("INSPIRION")** diesen Verhaltenskodex ("Kodex") für Unternehmen erstellt.

Dieser Kodex gibt zusammen mit anderen Grundsätzen und Richtlinien die allgemeinen rechtlichen und ethischen Grundsätze und Verhaltensstandards vor, die INSPIRION von ihren Mitarbeitern erwartet.

Mit diesem Kodex wird Folgendes angestrebt:

- Förderung eines ehrlichen und ethischen Verhaltens, einschließlich des ethischen Umgangs mit tatsächlichen oder scheinbaren Interessenkonflikten
- Einhaltung der geltenden staatlichen Gesetze, Regeln und Vorschriften
- Förderung des Schutzes des Vermögens von INSPIRION
- Förderung fairer Geschäftspraktiken
- Abschreckung von vermeintlichem oder tatsächlichem Fehlverhalten
- Sicherstellung und Förderung der Einhaltung dieses Kodex

Dieser Kodex deckt folgende Bereiche ab:

(I) EIGENTUM

- Vertrauliche Informationen
- Datenschutz
- Nutzung des Eigentums
- Nutzung von E-Mail & Internet
- Nutzung & Sicherheit von IT-Systemen
- Geistiges Eigentum

(II) PERSONEN UND VERHALTENSWEISEN

- Interessenkonflikte
- Nebentätigkeit
- Mitarbeiterbeziehungen
- Fairer Umgang
- Bestechungsgelder & Schmiergelder
- Geschenke
- Diebstahl & Betrug
- Bewirtung & Unterhaltung
- Gesundheit & Sicherheit
- Einhaltung von Gesetzen
- Umwelt

(III) FINANZEN

- Erfassung von Zahlungen & Transaktionen
- Handelsanktionen
- Anti-Geldwäsche & Bekämpfung der Terrorismus-Finanzierung

Von Zeit zu Zeit werden Änderungen im geschäftlichen Kontext oder im regulatorischen Umfeld für neue Grundsätze, Normen oder Leitlinien erforderlich. INSPIRION behält sich das Recht vor, diesen Kodex oder die damit zusammenhängenden Richtlinien jederzeit und ohne Angabe von Gründen zu ändern oder zu beenden.

ZUSTÄNDIGKEITEN

Von den Mitarbeitern von INSPIRION wird erwartet, dass sie die Grundsätze und die Standards, die in diesem Kodex und den dazugehörigen Unternehmensrichtlinien und -verfahren dargelegt sind, verstehen und einhalten.

Von ihnen wird außerdem Folgendes erwartet:

- sich ehrlich und ethisch korrekt zu verhalten
- Verstehen und Befolgen aller geschäftlichen Verhaltensrichtlinien, die in ihrer Region gelten
- alle geltenden Gesetze und Vorschriften einzuhalten, unabhängig davon, ob sie in diesem Kodex ausdrücklich erwähnt werden oder nicht
- Verstehen der Richtlinien von INSPIRION und der Gesetze und Vorschriften, die für ihre spezifische Rolle gelten
- Fragen zu stellen, wenn sie sich nicht sicher sind, wie sie vorgehen sollen
- Hinterfragen und unverzügliches Melden von geschäftlichen und individuellen Praktiken und Verhaltensweisen, die die Erwartungen, Grundsätze und Standards in diesem Kodex untergraben

Das Führungsteam sollte angemessene Verhaltensweisen und Praktiken vorleben und sicherstellen, dass die Mitarbeiter, die sie beaufsichtigen, den Kodex verstehen. Die Führungskräfte sollten außerdem ihren Einfluss und ihre Autorität angemessen nutzen, um die Einhaltung des Kodex zu gewährleisten. Die Verantwortung als Führungskraft besteht darin, die Kommunikationskanäle offen zu halten und ein Umfeld zu schaffen, in dem die Mitarbeiter ihre Ideen und Bedenken offen und ehrlich äußern können.

Neben ihrer persönlichen Verantwortung, die in diesem Kodex dargelegten Standards und Erwartungen zu befolgen, sind sie auch dafür verantwortlich, Bedenken und Risiken von potenziellen oder tatsächlichen Verstößen an INSPIRION zu melden. Wenn die Mitarbeiter glauben, dass ein Kollege, Vertreter oder eine andere Person oder Einrichtung, die diesem Kodex unterliegt, gegen diesen Kodex verstoßen hat oder verstoßen könnte, oder wenn der Mitarbeiter angewiesen wird, eine Handlung auszuführen, von der er glaubt, dass er gegen diesen Kodex verstößt, muss er diese Informationen unverzüglich melden. Durch das Ansprechen der Bedenken gibt er INSPIRION die Möglichkeit, potenzielle Probleme zu lösen. Jedes Anliegen wird von INSPIRION untersucht. Beschwerden und Bitten um Beratung werden unverzüglich untersucht und vertraulich behandelt, soweit dies mit den gesetzlichen Pflichten von INSPIRION vereinbar ist.

INSPIRION verbietet Vergeltungsmaßnahmen gegen Personen, die in gutem Glauben eine Meldung machen oder Informationen über eine Angelegenheit geben, von der die Person vernünftigerweise glaubt, dass sie einen Verstoß gegen diesen Kodex oder eine andere Verletzung von Gesetzen oder Vorschriften darstellt. Die Richtlinien von INSPIRION verbieten die absichtliche Abgabe einer Falschmeldung.

ALLGEMEINE GRUNDSÄTZE UND VERHALTENSREGELN

INSPIRION hat sich verpflichtet, bei all ihren Tätigkeiten und Aktivitäten die höchsten Standards ethischen Verhaltens einzuhalten. Unser geschäftlicher Erfolg und unsere Beziehungen beruhen auf Grundlagen von Integrität, Vertrauen und Respekt für den Einzelnen und die Einhaltung der Gesetze.

Die Verhaltensgrundsätze werden im Folgenden weiter unten erläutert:

(I) EIGENTUM

1 Vertrauliche Informationen

Die Mitarbeiter müssen vertrauliche Informationen von INSPIRION, sowie nicht öffentliche Informationen, die INSPIRION von Mitarbeitern anvertraut werden, aktuellen oder potenziellen Kunden, Verkäufern, Lieferanten und anderen Geschäftspartnern, bewahren. Zu den vertraulichen Informationen gehören u.a. Preis- und Finanzdaten, Entwicklungsdaten, Geschäftspläne und -strategien, interne Kommunikation (z. B. E-Mails), Kundennamen/-adressen, Verträge, Geschäfts- und Marketingstrategien sowie Personaldaten. Die Mitarbeiter dürfen vertrauliche und nicht öffentliche Informationen ohne entsprechende Genehmigung nicht weitergeben. Vertrauliche Informationen sollen nicht offengelegt und weitergegeben werden, es sei denn, dies ist gesetzlich vorgeschrieben.

Informationen von unseren derzeitigen und potenziellen Kunden, Anbietern, Zulieferern und Geschäftspartnern müssen ebenfalls angemessen behandelt werden. Alle in unseren Verträgen enthaltenen Bestimmungen und Bedingungen, die sich auf die Nutzung und Verwaltung vertraulicher Informationen beziehen, die wir erhalten haben, werden eingehalten, um sicherzustellen, dass wir nicht gegen unsere vertraglichen Verpflichtungen verstoßen.

Die Verpflichtung, die vertraulichen Informationen von INSPIRION als solche zu behandeln, besteht auch nach Beendigung des Arbeitsverhältnisses fort.

INSPIRION ergreift auch Maßnahmen gegen die unbefugte Offenlegung und den Missbrauch von Geschäftsgeheimnissen von INSPIRION.

2 Datenschutz

INSPIRION unterstützt die folgenden Ziele:

a) Die Einhaltung des allgemeinen Datenschutzstandards und die Einhaltung des geltenden Datenschutzgesetzes und b) die Förderung des freien Datenverkehrs, damit INSPIRION in der Lage ist ihre Geschäfte zu betreiben (vorausgesetzt, dass dabei Ziel (a) nicht beeinträchtigt wird). Um diese Ziele zu unterstützen, hat INSPIRION eine globale Datenschutzrichtlinie verfasst, die für alle personenbezogenen Daten, die von INSPIRION erhoben, verarbeitet, gespeichert, genutzt und/oder weitergegeben wird, gilt. INSPIRION hält sich an die Datenschutzgesetze, die in den Ländern gelten, in denen sie geschäftlich tätig ist.

Mitarbeiter, die mit personenbezogenen Daten anderer umgehen, müssen verantwortungsbewusst und in Übereinstimmung mit den geltenden Gesetzen und allen relevanten vertraglichen Verpflichtungen handeln und solche Daten nur für legitime Geschäftszwecke sammeln, verarbeiten und aufbewahren. Der Zugriff auf die Daten ist ausschließlich auf diejenigen zu beschränken, die befugt sind, die notwendigen Sicherheitsmaßnahmen zu ergreifen, um unbefugten Zugriff zu verhindern.

Unser Server sorgt für eine weitestgehend ausfallsichere Durchführung der Kundenaufträge. Bei der Verarbeitung von Daten werden die gesetzlichen Bestimmungen des Datenschutzes verbindlich eingehalten.

3 Nutzung des Eigentums

Das Eigentum von INSPIRION wird für die geschäftliche Nutzung zur Verfügung gestellt. Von den Mitarbeitern wird erwartet, dass sie verantwortungsbewusst damit umgehen.

4 Nutzung von E-Mail & Internet

Zum Schutz von INSPIRION und unseren Mitarbeitern, behält sich INSPIRION das Recht vor, alle geschäftlichen Daten und Informationen, die sich auf dem Computer oder Laptop befinden, vorbehaltlich der geltenden Gesetze und Vorschriften, zu überwachen bzw. zu überprüfen.

INSPIRION toleriert nicht die Nutzung von E-Mail und Internet zum Erstellen oder Versenden von Material oder Inhalten, die böswillig, verleumderisch, vulgär, obszön, bedrohlich, einschüchternd oder belästigend sind. Die Mitarbeiter sollten beim Versenden von E-Mails stets Sorgfalt, Vorsicht und Etikette walten lassen.

5 Nutzung und Sicherheit von IT-Systemen

Im Geschäftsalltag werden regelmäßig IT-Systeme genutzt und Daten verarbeitet. Hierbei sind geeignete Sicherheitsvorkehrungen (Passwörter, zugelassene Technologien und lizenzierte Software) erforderlich, die den Schutz geistigen Eigentums und persönlicher Daten gewährleisten. Die Missachtung notwendiger Sicherheitsmaßnahmen kann schwerwiegende Folgen, wie Datenverlust, Diebstahl personenbezogener Daten oder Verletzung des Urheberrechts haben.

Da sich digitale Informationen schnell verbreiten und ohne Weiteres vervielfältigen lassen und praktisch unzerstörbar sind, achten wir sorgfältig auf den Inhalt von E-Mails, Anhängen, heruntergeladenen Dateien und gespeicherten Sprachmitteilungen.

Wir verpflichten uns, die vom Unternehmen bereitgestellten IT-Systeme zur Erfüllung geschäftlicher Aufgaben und nicht für persönliche Zwecke, die unangemessen oder unzulässig sind, zu nutzen.

Wir nutzen die IT-Systeme, die vom Unternehmen zur Erfüllung unserer Aufgaben zur Verfügung gestellt werden, und tragen zum Schutz dieser Systeme und Geräte vor internem und externem Missbrauch bei.

6 Geistiges Eigentum

Die Mitarbeiter schützen und respektieren die geistigen Eigentumsrechte von INSPIRION und Dritter, einschließlich Marken, Dienstleistungsmarken, Patente, Urheberrechte u.ä.. Die Mitarbeiter müssen alle relevanten Gesetze und Vorschriften bezüglich der Nutzung und Vervielfältigung des geistigen Eigentums strikt einhalten und geeignete Maßnahmen ergreifen, um das geistige Eigentum von INSPIRION zu schützen. Fremdes zur Verfügung gestelltes geistiges Eigentum darf nur für offizielle Geschäftszwecke von INSPIRION und nur dann verwendet werden, wenn INSPIRION die Rechte an der Nutzung erworben hat. Computerprogramme oder Software von Dritten, die als Produktivitätswerkzeuge für die Mitarbeiter zur Verfügung gestellt werden, dürfen nicht unbefugt vervielfältigt werden. Jede Vervielfältigung stellt eine Verletzung der Gesetze zum Schutz des geistigen Eigentums dar und kann zivil- und strafrechtliche Konsequenzen für den Mitarbeiter haben.

(II) PERSONEN UND VERHALTENSWEISEN

1 Interessenkonflikte

Alle Mitarbeiter müssen bei der Ausübung ihrer Tätigkeit im besten Interesse von INSPIRION handeln. Die Mitarbeiter sollten Beziehungen, Einflüsse oder Aktivitäten, die ihre Fähigkeit einschränken, objektive und faire Entscheidungen zu treffen, wenn sie im Namen von INSPIRION handeln, vermeiden. Ein Interessenkonflikt liegt immer dann vor, wenn die privaten Interessen eines Mitarbeiters über den Interessen von INSPIRION stehen.

Die Mitarbeiter dürfen keine Dienstleistungen für die Gruppe oder ein finanzielles oder materielles Interesse an einem Unternehmen, dass ein Lieferant, Verkäufer, Kunde oder Konkurrent von INSPIRION ist oder sein könnte, erbringen.

Beispiele für mögliche Konflikte sind z.B. Verträge mit einem Lieferanten, der ganz oder teilweise einem Mitarbeiter, einem Verwandten oder einem engen Freund gehört; eine unabhängige Tätigkeit als Berater für einen Lieferanten oder Kunden oder das Betreiben eines eigenen Unternehmens in der gleichen Branche. Die Mitarbeiter müssen ihre Vorgesetzten über jede Situation informieren, in der die Möglichkeit eines Interessenkonflikts zwischen dem Mitarbeiter und INSPIRION besteht. Die Offenlegung eines potenziellen Konflikts ist der erste Schritt, um diesen Kodex in vollem Umfang zu befolgen.

Ohne vorherige Ankündigung und schriftliche Zustimmung darf kein Lieferant, Verkäufer oder professioneller Berater, dessen Ehepartner oder unmittelbarer Angehöriger ein Mitarbeiter von INSPIRION ist, mit der Erbringung von Dienstleistungen jeglicher Art für und/oder im Namen von INSPIRION handeln.

2 Nebentätigkeit

Die Mitarbeiter dürfen sich unter keinen Umständen nebenberuflich für einen Kunden, Konkurrenten oder Lieferanten von INSPIRION engagieren. Die Mitarbeiter dürfen keine fremde Arbeit annehmen oder Ämter oder Tätigkeiten ausüben, wenn diese Arbeit, dieses Amt oder diese Tätigkeit das Interesse oder die Produktivität bei INSPIRION beeinträchtigt. Wenn ein Mitarbeiter andere, als die in der Vereinbarung beschriebenen geschäftlichen Aktivitäten ausüben möchte, die über den vorangegangenen Ausführungen und Tätigkeiten hinausgehen, muss der Mitarbeiter die Situation mit seinem Vorgesetzten besprechen und eine schriftliche Genehmigung einholen.

3 Mitarbeiterbeziehungen

Alle Mitarbeiter müssen das gesetzliche Mindestalter für die Beschäftigung erreicht haben oder über dem Alter sein, in dem sie die Schulpflicht erfüllt haben - je nachdem, welcher Wert höher ist. INSPIRION handelt in Übereinstimmung mit allen geltenden Gesetzen und Vorschriften in Bezug auf Löhne, Arbeitszeiten, Arbeitsbedingungen und Verbot von Kinderarbeit.

INSPIRION ist bestrebt, ein Arbeitsumfeld zu schaffen, das eine optimale Arbeitsleistung und eine gute Arbeitsmoral begünstigt und frei von Spannungen ist, die mit Angelegenheiten zu tun haben, die nicht das Geschäft von INSPIRION betreffen.

INSPIRION toleriert keine Sklaverei und keinen Menschenhandel.

Alle Mitarbeiter und Führungskräfte, unabhängig von ihrer Ebene, sind bestrebt zur Erreichung der folgenden Ziele beizutragen:

- Respekt eines jeden Mitarbeiters als Individuum, Höflichkeit und Rücksichtnahmen und persönliche Würde, Vertrauen und Integrität fördern
- Ermutigung eines jeden Mitarbeiters sein volles Potenzial zu entfalten, der weder durch die Identifikation mit einer bestimmten Gruppe, Rasse, Hautfarbe, Alter, Geschlecht (einschließlich Schwangerschaft), sexueller Orientierung, Religion, Nationalität, geistiger oder körperlicher Fähigkeiten oder einer Behinderung oder einer anderen gesetzlich geschützten Klassifizierung begünstigt noch benachteiligt wird
- Bereitstellung eines Arbeitsplatzes, der frei von Belästigungen ist
- Bereitstellung eines sicheren, gesunden und geordneten Arbeitsplatzes
- Aufrechterhaltung einer substanzfreien Umgebung, die Alkohol und Drogen verbietet

4 Fairer Umgang

INSPIRION schätzt ihre Kunden, Lieferanten und Geschäftspartner. Die Mitarbeiter sollen stets unsere Kunden, Lieferanten, Anbieter und Geschäftspartner fair mit Ehrlichkeit und Respekt behandeln. Die Mitarbeiter dürfen sich nicht an Manipulation, Verheimlichung, Täuschung, Missbrauch von Informationen, falscher Darstellung von Tatsachen oder anderen unfairen Praktiken beteiligen.

INSPIRION ist in allen Aspekten ihrer Geschäftstätigkeit zu den höchsten Standards verpflichtet. Es liegt in der Verantwortung eines jeden Mitarbeiters, unabhängig von der Ebene, sicherzustellen, dass alle Aktivitäten den höchsten Standard ethischen Verhaltens entsprechen, die auf Integrität, Vertrauen, Respekt vor dem Einzelnen und Einhaltung mit dem Gesetz bauen.

5 Bestechungsgelder & Schmiergelder

Es ist illegal, jemandem einen finanziellen oder sonstigen Vorteil anzubieten, zu versprechen oder zu zahlen, um ein Geschäft oder einen geschäftlichen Vorteil zu erhalten oder zu behalten oder eine Handlung zu veranlassen oder zu belohnen, die illegal ist oder die gegen die ethischen oder den arbeitsrechtlichen Verpflichtungen des Empfängers zuwiderläuft. Gefälligkeiten oder Geschenke können als Bestechungsgelder angesehen werden. Ein Angebot zur Zahlung einer Bestechung kann rechtswidrig sein, auch wenn die Bestechung nicht gezahlt oder angenommen wird und stellt einen Verstoß gegen diesen Kodex dar. Zahlungen, die über einen Dritten an den Endempfänger erfolgt, ist ebenfalls verboten, unabhängig davon, wie die Zahlung charakterisiert wird. Außerdem gelten diese Grundsätze unabhängig davon, ob es sich bei dem Endempfänger der Bestechung um einen Regierungsbeamten oder einen Privatmann handelt und unabhängig davon, ob der Arbeitgeber des Endempfängers eine staatliche Stelle oder ein privates Unternehmen ist.

Geschäfte über Vertreter und andere Dritte birgt ein besonderes Korruptionsrisiko und jeder Austausch von geschäftlichen Gefälligkeiten (Geschenke, Mahlzeiten, Erfrischungen, Bewirtung oder andere ähnliche Vorteile) muss im Einklang mit der Richtlinie für Geschenke, Bewirtungs- und Unterhaltungspolitik stehen. Drittanbieter sollten außerdem dem Verhaltenskodex für Lieferanten von INSPIRION schriftlich zustimmen, der die Richtlinien dieses Kodex auf die Geschäftspartner von INSPIRION ausweitet.

Die Mitarbeiter dürfen weder direkt noch indirekt einen Vorteil erbitten oder Vorteile annehmen, die sie beeinflussen oder veranlassen könnten, etwas zu tun oder zu unterlassen, das ungesetzlich ist oder gegen ihre ethischen oder arbeitsrechtlichen Verpflichtungen verstößt. Es ist eine Straftat, auch wenn die Bestechung oder der Vorteil durch einen Dritten erbeten oder angenommen wird oder wenn der Vorteil dem Empfänger oder einer anderen Person zu Gute kommt.

Besondere Vorsicht ist auch geboten, wenn um Geld oder Geschenke gebeten wird. Insbesondere Zahlungen, die gemeinhin als "Erleichterung" oder "Schmiergeld" bezeichnet werden, egal in welcher Höhe, sind illegal. Mitarbeiter sollten sich mit den Themen Forderung nach Bestechung oder Schmiergeldzahlungen vertraut machen.

Ein Verstoß gegen die Richtlinie über Geschenke, Bewirtung und Unterhaltung führt zu Disziplinarmaßnahmen und/oder einer Kündigung sowie einer möglichen strafrechtlichen Verfolgung. Alle Zahlungen, Geschenke, Gefälligkeiten oder andere Vergünstigungen, die in Übereinstimmung mit den örtlich akzeptierten Geschäftspraktiken und der Ethik innerhalb angemessener und konservativer Grenzen erhalten oder gewährt werden, müssen in Übereinstimmung mit der Richtlinie Geschenke, Bewirtung und Unterhaltung erfolgen.

Von den Mitarbeitern wird erwartet, dass sie alle Aktivitäten melden, von denen sie glauben oder vermuten, dass sie gegen diese Anforderungen verstoßen könnten.

6 Geschenke

Es darf kein Geschenk von einem Kunden, Lieferanten, Verkäufer oder einer anderen natürlichen oder juristischen Person, die in einer aktuellen oder potenziellen Geschäftsbeziehung mit INSPIRION steht, angenommen werden. Der Erhalt von Geschenken im Wert von mehr als 150 EUR ist verboten, es sei denn, es liegt eine Genehmigung der Geschäftsleitung vor.

Mitarbeiter dürfen Firmengeschenke mit dem Logo, Emblem und/oder Namen von INSPIRION an Kunden, Lieferanten, Geschäftspartner oder andere Personen, die in einer aktuellen oder potenziellen Geschäftsbeziehung zu INSPIRION stehen, anbieten.

Unter keinen Umständen darf ein Mitarbeiter ein Geschenk anbieten, das aus Bargeld oder Geld-Gutscheinen besteht.

7 Diebstahl & Betrug

Diebstahl von Geldern oder Eigentum von INSPIRION ist eine Straftat. Die Mitarbeiter sollen das Eigentum, die Ressourcen und die Informationen von INSPIRION nur für legitime Geschäftszwecke verwenden und sie vor Diebstahl, Verlust, Beschädigung oder Missbrauch schützen. Vorsätzliches Verschweigen, Verändern, Fälschen oder Weglassen von Informationen zum persönlichen Vorteil des Mitarbeiters oder zum Vorteil anderer Personen kommt einem Betrug gleich. Alle Fälle von Diebstahl und Betrug sind unverzüglich zu melden. Es ist von INSPIRION sicherzustellen, dass Fälle von Diebstahl und Betrug umgehend untersucht, angemessene disziplinarische Maßnahmen ergriffen und gegebenenfalls strafrechtlich verfolgt werden.

8 Bewirtung & Unterhaltung

Bei der Gewährung oder Annahme von Geschäftsessen ist Vorsicht geboten.

Aktivitäten wie z.B. Abendessen, Bewirtung und Unterhaltung sollten den geschäftlichen und ethischen Praktiken auf dem Markt entsprechen, angemessen und nicht übertrieben oder verschwenderisch sein. Sie sollten dem ausdrücklichen Zweck, eine Geschäftsbeziehung zu vertiefen, das Image des Unternehmens zu verbessern, ein Geschäft abzuschließen, Transaktionen (z. B. die Unterzeichnung eines Vertrags) oder als Plattform zur Präsentation von Produkten und Dienstleistungen dienen. Unterhaltung in jeder Form, die beim Empfänger das Gefühl oder die Erwartung einer persönlichen Verpflichtung hervorruft, sollte nicht angenommen oder gegeben werden.

Unter keinen Umständen darf eine Bewirtung stattfinden, wenn der Empfänger nicht von einem INSPIRION-Mitarbeiter begleitet wird.

Ebenso verstößt es gegen die Richtlinien von INSPIRION, Empfänger zu bewirten oder Bewirtungsgeschenke zu vergeben, wenn es als persönlicher Vorteil ausgelegt werden könnte und nicht mit der Förderung von INSPIRION zusammenhängt.

9 Gesundheit & Sicherheit

INSPIRION setzt sich für eine gesunde und sichere Arbeitsumgebung ein. Außerdem befolgt INSPIRION alle Tätigkeiten in Übereinstimmung mit den Arbeitsschutzgesetzen und -vorschriften sowie Sicherheits- und Gesundheitspraktiken, die den Anforderungen unserer Branche und dem Wohlergehen eines jeden Mitarbeiters dienen.

10 Einhaltung von Gesetzen

Es ist die Richtlinie von INSPIRION, alle geltenden Gesetze und Vorschriften einzuhalten und ihre Geschäfte sowie ihre Mitarbeiter und alle anderen Personen, die in unserem Namen handeln, einschließlich Auftragnehmer, Vertreter und Berater auf ethische Art und Weise zu führen und zu behandeln. Verstöße gegen diese Richtlinien haben disziplinarische Maßnahmen zur Folge, einschließlich der Beendigung des Arbeitsverhältnisses.

11 Umwelt

Ein wesentliches Ziel von INSPIRION ist es, alle Unternehmenstätigkeiten so zu gestalten, dass die Umwelt so gering wie möglich belastet wird.

INSPIRION sorgt für einen verantwortungsvollen Umgang mit den Ressourcen, wie Energie und Wasser sowie für eine nachhaltige Nutzung unseres Gebäudes. Eine Reihe von Maßnahmen, wie die umweltgerechte Beschaffung von Produkten und Dienstleistungen sowie die Optimierung des Energieverbrauches, stellen sicher, dass wir unsere Beschaffungs- und Arbeitsprozesse unserer ökologischen Verantwortung entsprechend, kontinuierlich verbessern.

(III) FINANZEN

Inspirion Shipping & Logistics GmbH

Schüsselkorb 24
28195 Bremen

+49 (0) 421 989741 0
info@inspirion-logistics.com

Geschäftsführer
Eric Förster

USt-Id DE358958198
Amtsgericht Bremen
HRB 38834 HB

Deutsche Bank AG
BIC: DEUTDE33XXX
IBAN: DE17 2907 0050 0109 9589 00

1 Erfassung von Zahlungen & Transaktionen

Jeder Mitarbeiter hat genaue und korrekte Aufzeichnungen über Transaktionen, Spesenabrechnungen, Zeitberichte, Urlaubsaufzeichnungen, Bücher, Rechnungen und andere Aufzeichnungen von INSPIRION zu führen. Außerdem ist sicherzustellen, dass Transaktionen ordnungsgemäß autorisiert, genehmigt, umgesetzt, aufgezeichnet und für die Überprüfung und Prüfung durch das Management aufbewahrt werden. Es dürfen keine Eintragungen vorgenommen werden, die die wahren Transaktionen oder Aufzeichnungen von INSPIRION verschleiern. Die Aufzeichnungen und Aufbewahrungen müssen mit den Richtlinien und Verfahren von INSPIRION sowie den geltenden Gesetzen und Vorschriften übereinstimmen. Wenn die Mitarbeiter glauben, dass die Bücher oder Aufzeichnungen von INSPIRION nicht den geltenden Gesetzen und Vorschriften entsprechen, sollen sie Ihren Vorgesetzten unverzüglich informieren.

2 Handelssanktionen

INSPIRION verpflichtet sich zur Einhaltung der internationalen Handels- und Exportkontrollgesetze sowie länderspezifische Handelssanktionen, die internationale Warengeschäfte, Dienstleistungen, Technologien und Finanztransaktionen betreffen. Alle Mitarbeiter haben restriktive Maßnahmen zu beachten. Handelssanktionen gegen bestimmte Länder, Regierungen, Organisationen, Einrichtungen, Unternehmen, Einzelpersonen oder Vermögenswerte und Geschäfte stehen unter Verbot.

3 Anti-Geldwäsche & Bekämpfung der Terrorismus-Finanzierung

Allen INSPIRION-Mitarbeitern ist es verboten, Geldwäsche-Aktivitäten oder die Finanzierung von terroristischen oder kriminellen Aktivitäten zu unterstützen. Geldwäsche wird im Allgemeinen definiert als die Beteiligung an Handlungen, die darauf abzielen, die wahre Quelle von Erträgen aus Straftaten zu verbergen oder zu verschleiern, so dass die Gelder den Anschein erwecken, rechtmäßige Vermögenswerte darzustellen oder aus rechtmäßigen Quellen zu stammen. INSPIRION hat Richtlinien und Verfahren zur Erkennung und Verhinderung verdächtiger Aktivitäten und Zahlungsformen eingeführt und schult ihr Personal im Thema Geldwäsche. INSPIRION hat auch Verfahren eingeführt, um sicherzustellen, dass keine Geschäfte mit Personen getätigt werden, die auf einer Liste von Terroristen oder terroristischen Organisationen aufgeführt sind, die von den Vereinigten Staaten oder einer anderen nationalen oder internationalen Organisation aufgeführt sind. Sollten die Mitarbeiter den Verdacht haben, dass eine Gegenpartei versucht, die Dienstleistungen von INSPIRION für illegale Zwecke, wie Geldwäsche oder Terrorismusfinanzierung zu missbrauchen, muss unverzüglich der Vorgesetzte über die Situation informiert werden.